# COMMON pour ex-HEP : gestion des droits sur les dossiers

# 1 Migration des données Common HEP vers Common UniFR.

Les données du COMMON HEP ont été déplacées dans un premier temps sous \\common\ EduForm\HEP-TRANSFERT !

Certains responsables de la HEP devront par la suite déplacer ces données dans les différents dossiers ci-dessous, dossiers correspondants aux unités organisationnelles de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation.

CDSEFP	08.07.2025 08:44	File folder	
📒 DFE	08.07.2025 08:59	File folder	
TPS DPS	10.01.2025 15:24	File folder	
TSE DSE	10.01.2025 15:24	File folder	
📒 EduFormDean	28.05.2025 15:12	File folder	
HEP-TRANSFERT	08.07.2025 08:59	File folder	
Tes IPS	10.01.2025 15:24	File folder	

Chaque dossier déplacé depuis HEP-TRANSFERT dans un autre dossier, par exemple vers DFE, **héritera automatiquement** des droits de ce dossier-cible.

# CONFIDENTIALITÉ :

#### AUCUNE

Version	Date	(R)édaction (C)ontrôle (V)alidation	Auteur(s)	Commentaires
1.0	9.07.2025	R	H. Clément	
1.1	14.07.2025	C/V	L. Zbinden	

### 2 Droits sur les dossiers de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation

A chaque dossier de la Faculté correspond un groupe d'utilisateurs trices défini dans Active Directory. Ce groupe dispose des droits de lecture/écriture sur le contenu de ce dossier.

Exemple pour le dossier DFE ce sera le groupe nommé « DFE\_group ».

General	Members	Member Of	Managed By			
Membe	rs:					
Name			Active Director	y Domain Servic	es Fold	
8 AE	RNI Roland	J	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🙎 ВА	CHLER Vé	ronique	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		1
🛛 🤱 ВА	CHMANN .	lulien	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🤱 ВА	ERISWYL	Dominik	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🚨 BE	NGUEREL	DIT-PER	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🤱 BE	RTIN Charl	otte	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🚨 BE	SOZZI Rob	erta	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🤱 BI	LAT Loïse		unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🚨 Bl	SCHOFF Bri	gitta	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🤱 BL	ANC Alain		unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🤱 BL	EISCH Petr	a	unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🛛 🚨 вС	ER Diane		unifr.ch/Uni Fri	bourg/People		
🔍 🔍 BL	IGNON Just	ine	unifr.ch/Uni Fri	boura/People		

En créant ou plaçant un sous-dossier sous DFE, ce dernier héritera des droits de DFE.



## 3 Fixer des droits spécifiques sur un dossier

Afin que tous les membres d'un groupe d'utilisateurs trices, tel que « DFE\_group », ne puissent pas accéder à un sous-dossier précis du dossier DFE, il suffit de couper l'héritage et d'attribuer des droits spécifiques.

#### 3.1 Couper l'héritage

Clic droit sur le dossier concerné pour sélectionner « Properties ».



Sélection de l'onglet « Security ».



Clic sur le bouton « Advanced », puis sur le bouton « Disable inheritance ».

3

Permissions for Everyone	Allow	Deny
Full control		
Modify		
Read & execute		
List folder contents		
Read		
Write		-
For special permissions or advanced setting click Advanced.	s, _ /	Advanced
		3

Permissions	Share	Auditing	Effective Access	
For additional ir Permission entr	nformation, double-cl ies:	ick a perm	ission entry. To modify a	a permission entry, se
Principal		Туре	Access	Inherited from
Support	t_group (UNIFR\DFE	Allow	Full control	Parent Object
Sector DFE_group	(UNIFR\DFE_group)	Allow	Modify	Parent Object
Serveryone		Allow	Traverse / execute	Parent Object
SYSTEM		Allow	Full control	Parent Object
SE IUSRS (UNIF	R\IUSRS)	Allow	List folder contents	Parent Object
Standard Administrat	ors (BUILTIN\Admin	. Allow	Full control	Parent Object
Add Disable inher	Remove	View		

Replace all child object permission entries with inheritable permission entries from this object

Sélectionner « **Convert inherited permissions into explicit permissions on this object** », puis valider la fenêtre via le bouton « **OK** ».

Block I	heritance X		
4	What would you like to do with the current inherited permissions? You are about to block inheritance to this object, which means that permissions		
	inherited from a parent object will no longer be applied to this object.		
	→ Convert inherited permissions into explicit permissions on this object.		
	ightarrow Remove all inherited permissions from this object.		
	Cancel		
	Enable inheritance	entries from this object	
	em selected		ОК

### 3.2 Attribuer des droits spécifiques

Clic droit sur le dossier concerné pour sélectionner « Properties ».



#### Sélection de l'onglet « Security ».



#### Clic sur le bouton « Edit ».



**Sélectionner** le groupe d'utilisateurs trices de l'unité organisationnelle, dans notre exemple « DFE group », puis cliquer sur le bouton « **Remove** ».



ATTENTION : aucun autre groupe ne doit être supprimé !

Clic sur le bouton « **Add** » pour ajouter les personnes qui auront le droit d'accéder à ce dossier, ainsi qu'à tous ses sous-dossiers s'il en existe.



Saisir les nom et prénom de la personne, puis clic sur le bouton « Check Names ».





Valider via un clic sur le bouton « OK ».

Enter the object names to select (example	<u>es</u> ):
BLANC Alain (alain.blanc@unifr.ch)	Check Names
Advanced	OK Cancel

Cocher l'option « **Modify** » afin que la personne dispose des droits d'écriture dans ce dossier et son contenu.



Via le bouton « Add », renouveler ce processus pour toutes les personnes qui devront accéder à ce sous-dossier et son contenu.

Enter the object names to select (examples):	
RODI Mireille (mireille.rodi@unifr.ch)	Check Names
<u> </u>	
Advanced	OK Cancel

Permissions for Examens		×
Security		
Object name: \\common\_Edu	Form\DFE\Examens	
Group or user names:		
SYSTEM		
Support_group (UNIFR)	DFE.Support_group	)
Market Strategy (UNIFR VIUSRS)	·	
RODI Mireille (mireille rodi@u	ninistrators) nifr.ch)	
	himteriy	_
	Add	Pomovo
		Nelliove
Permissions for RODI Mireille	Allow	Deny
Permissions for RODI Mireille Full control	Allow	Deny
Permissions for RODI Mireille Full control Modify	Allow	Deny
Permissions for RODI Mireille Full control Modify Read & execute	Allow	Deny
Permissions for RODI Mireille Full control Modify Read & execute List folder contents	Allow	
Permissions for RODI Mireille Full control Modify Read & execute List folder contents Read	Allow	
Permissions for RODI Mireille Full control Modify Read & execute List folder contents Read	Allow	
Permissions for RODI Mireille Full control Modify Read & execute List folder contents Read	Allow	

Lorsque tous les utilisateurs auront été ajoutés, valider les deux fenêtres via le bouton « OK ».